



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Lędowo, 12.04.2017

Zapytanie ofertowe nr 4/RPO/2017

I. ZAMAWIAJĄCY:

Centrum Charytatywno-Społeczne Caritas Ordynariatu Polowego Wojska Polskiego im. Bł. kmdr. Władysława Miegonia w Ustce
REGON 366495498
NIP 8393192614
Telefon (059) 8149 500
Faks (059) 8149 500
Adres e-mail caritasustka@wp.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami dokonywania zamówień określonymi w Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j Dz. U. z 2015, poz.2164 z póź.zm) art. 4 pkt. 8.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług doradcy zawodowego na terenie Gminy Ustka, Gminy Damnica, Gminy Dębica Kaszubska, Gminy Główczyce uczestników/ uczestniczek projektu pn. „Nowa szansa” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego i środków Budżetu Państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

Szczegółowy opis przedmiotu: - zakres zamówienia obejmuje:

a) wstępną diagnozę specjalistyczną osób zakwalifikowanych do kolejnego etapu rekrutacji, w formie indywidualnych spotkań:

- liczba godzin: 1 godzina zegarowa na 1 osobę,
- szacunkowej liczba osób – 40,
- termin realizacji – IV 2017-III 2018
- cel i efekt spotkań:
 - zdiagnozowanie kandydatów/ kandydatek do projektu pod kątem możliwości ich udziału w projekcie
 - rozpoznanie sytuacji osobistej, potrzeb, motywacji, predyspozycji i deficytów oraz zasobów w poszczególnych sferach życiowych, przy zastosowaniu narzędzi testowych,
 - określenie obszarów priorytetowych do dalszej pracy indywidualnej z osobą zakwalifikowaną do projektu
 - wstępne wyznaczenie ścieżki rozwoju pod kątem potrzeby zastosowania poszczególnych instrumentów aktywizacji zawodowej,
 - sporządzenie opinii nt. kandydata/ kandydatki do projektu i dokonanie oceny punktowej pod kątem kwalifikacji osoby do udziału w projekcie.

Łączna liczba godzin - 40.

Odbiorcy usług: osoby biernie zawodowo i znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj.: zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społ. będących w wieku aktywności zawodowej, korzystających ze świadczeń pomocy społecznej.

2. Zakres przedmiotu zamówienia będzie prowadzony w okresie od kwietnia 2017 do marca 2018 roku zgodnie z harmonogramem rekrutacji.

3. Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu pn. „Nowa Szansa” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa - 6 *Integracja*, Działanie, 6.1 – *Aktywna integracja*, Poddziałanie 6.1.2 - *Aktywizacja społeczno – zawodowa*.



4. Doradztwo odbywać się będzie w salach partnerów projektu: Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej w: Gminie Ustka, Gminie Damnica, Gminie Dębica Kaszubska, Gminie Główny.
5. Doradztwo będzie odbywać się będzie cyklicznie :według ustalonego harmonogramu przez poszczególnych partnerów, który zostanie przedstawiony Wykonawcy w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem usługi. Aktualny harmonogram przewiduje: 2os z każdej gminy w kwietniu 2017 razem 8osób , 4os z każdej gminy w maju 2017 razem 16osób, 2os z każdej gmin w styczniu 2018r razem 8osób , , 2os z każdej gmin w lutym-marcu 2018r razem 8osób.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) Prawidłowego prowadzenia dokumentacji związanej z warsztatami, tj.:
 - list obecności przekazywanych Zamawiającemu po wykonaniu doradztwa,
 - prowadzenia miesięcznych kart czasu pracy zgodnie z ustalonym z Zamawiającym wzorem i przekazywania ich Zamawiającemu po wykonaniu usługi, przy czym karta czasu pracy każdorazowo musi być zatwierdzona przez kierownika lub koordynatora projektu,
 - zapewnić niezbędne materiały szkoleniowe dla Uczestników/ Uczestniczek projektu
 - sporządzić opinię nt. każdego Uczestnika/ Uczestniczki projektu na zakończenie realizowanego wsparcia,
 - innych dokumentów niezbędnych dla potrzeb realizacji projektu.
 - b) współdziałania z pracownikami socjalnymi i innymi członkami zespołu projektowego w zakresie opracowywania IPD dla każdego Uczestnika/ Uczestniczki projektu.
 - c) Ścisłej współpracy z osobami nadzorującymi projekt,
 - d) Prowadzenia dokumentacji zdjęciowej z przeprowadzonych warsztatów, przy czym dokumentacja zdjęciowa powinna być przekazywana Zamawiającemu każdorazowo po wykonaniu warsztatów, opisane w następujący sposób: - nazwa zajęć __ nazwisko prowadzącego _ m-c _ rok,
 - e) Zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom jego reprezentującym wstępu na doradztwo prowadzone w ramach przedmiotowego zamówienia,
 - f) Informowania uczestników projektu o współfinansowaniu warsztatów ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Społeczny).
 - g) Ochrony powierzonych mu informacji, które mogą stanowić dane osobowe uczestników, zwłaszcza informacji wrażliwych, zgodnie z ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych,
 - h) Informowania Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności losowych uniemożliwiających prowadzenie warsztatów zgodnie z harmonogramem, w terminie najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem tych warsztatów,
 - i) Przekazania Zamawiającemu po zakończeniu realizacji zamówienia całej dokumentacji związanej z wykonaniem umowy.
 - j) Przestrzegania prawidłowej promocji projektu, posługiwanie się logotypami UE oraz programu operacyjnego, nazwą projektu itp. W uzgodnieniu z Zamawiającym, zgodnie z wymaganymi w tym zakresie wytycznymi - oznaczanie wszelkich dokumentów sporządzanych w ramach realizacji zamówienia (dzienniki, listy obecności, etc.).
 - k) W przypadku usprawiedliwionej nieobecności, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo na czas swojej nieobecności. Zastępująca osoba powinna posiadać kwalifikację nie mniejsze niż osoba zastępowana.
7. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Kody CPV: 85312320-8 Usługi doradztwa.

III. OKREŚLENIE WARUNKÓW ZMIANY ZAMÓWIENIA

1. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć:
 - a) okresu i harmonogramu realizacji umowy,
 - b) ostatecznej liczby warsztatów do zrealizowania,

*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020*



- c) ostatecznej liczby uczestników,
 - d) zwiększenia wartości zamówienia w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonego w umowie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu i miejsca realizacji warsztatów, z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu.

IV. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot Zamówienia realizuje się zgodnie z postanowieniami zawartymi we Wzorze Umowy, a w szczególności:
2. Warunki finansowego rozliczenia realizacji przedmiotu zamówienia:
 - a) rozliczenie finansowe przeprowadza się na podstawie liczby godzin przeprowadzonych godzin doradztwa oraz odpowiadającej im ceny ryczałtowej za 1 h przedstawioną w ofercie,
 - b) płatność za należycie wykonaną usługę w danym miesiącu reguluje się w terminie do 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z miesięczną kartą czasu pracy i listą obecności, dokumentującą zrealizowane usługi.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. Z udziału w zapytaniu ofertowym wykluczone są podmioty powiązane kapitałowo oraz osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia łącznie następujące warunki udziału tj.:
 - a) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie: Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeśli wykaże minimum 3 usługi z zakresu doradztwa zawodowego wykonane należycie w okresie 2 lat poprzedzających złożenie oferty
 - b) posiada zdolność ekonomiczną i finansową: Zamawiający nie określa szczegółowo warunku w tym zakresie.
 - c) dysponuje potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia: Zamawiający nie określa szczegółowo warunku w tym zakresie.
 - d) dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia: Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej jedną osobą spełniającą łącznie poniższe warunki: tj. posiada wykształcenie wyższe na kierunku doradcy zawodowego i 300 godzin z zakresu doradztwa zawodowego indywidualnego bądź grupowego adresowanego do osób pozostających bez pracy,

3. W celu wykazania:

- a) braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 1, Wykonawca składa oświadczenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 1.
- b) spełnienia warunków udziału, o których mowa w pkt. 2 Wykonawca składa:
 - oświadczenie, zawarte w Załączniku nr 2,
 - wykaz doświadczenia wraz z referencjami, wzór wykazu zawarty w Załączniku nr 2,



- wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia wraz z informacją o ich kwalifikacjach i doświadczeniu, wzór wykazu stanowi załącznik nr 3.
4. W toku badania ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień w stosunku do złożonej oferty. Brak reakcji ze strony Wykonawcy skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Nieprzedłożenie dokumentów wymienionych w punkcie 3, skutkować będzie odrzuceniem oferty. W takim przypadku Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

VI. ODRZUCENIE OFERTY:

Oferta zostanie odrzucona jeśli:

1. jest niezgodna z opisem zamówienia określonym w pkt. II,
2. nie odpowiada warunkom udziału, określonym w pkt V,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. wykonawca jest wykluczony z postępowania,
5. oferta wpłynęła po terminie składania ofert,
6. jest niezgodna z innymi przepisami.
7. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia i średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

VII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z poniższymi kryteriami.

| Lp | Nazwa kryterium | Waga | Maks. liczba pkt | Sposób przyznania pkt w kryterium | Dokument |
|----|--|------|------------------|--|---|
| 1. | C = Cena za 1 godzinę doradztwa | 50% | 50 pkt | $C = C_{min} / C_{of} \times 100 \times \text{waga}$ C = Liczba do uzyskania w kryterium cena C _{min} - cena minimalna C _{of} - cena badanej oferty | Formularz oferty – Załącznik nr 1 |
| 2. | Udowodnione doświadczenie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia - doświadczenie w | 50% | 50 pkt | $D = D_{of} \times \text{waga}$ D = Liczba do uzyskania w kryterium doświadczenie | Wykaz osób – Załącznik nr 4 wraz z dokumentami potwierdzający |



| | | | |
|---|--|---|---|
| realizacji usług doradztwa zawodowego, adresowanego do osób pozostających bez pracy | | <p>Dof – cena badanej oferty przy czym: do 300 godzin (h) włącznie– 0pkt; pow. 301 h do 400 h włącznie- 20 pkt, pow. 400 h do 600 h włącznie- 40 pkt, pow. 600 h do 800 h włącznie- 60 pkt, pow. 800 h do 1000h włącznie - 80 pkt, pow. 1000 h - 100 pkt,</p> <p>W przypadku wykazania kilku osób do realizacji zlecenia, Zamawiający oceni doświadczenie osoby, z najwyższą liczbą wykazanych i udokumentowanych godzin.</p> | wykazane doświadczenie tj. zaświadczenie lub referencje |
|---|--|---|---|

2. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania to 100.

3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów według zasady:

$$S = C + D$$

gdzie

S = sumaryczna ilość punktów badanej oferty,

C = liczba punktów uzyskanych w kryterium cena za 1 godzinę doradztwa,

D = liczba punktów uzyskanych w kryterium doświadczenie w realizacji doradztwa zawodowego.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny z Wykonawcom, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w przypadku, gdy zaproponowana cena przekroczy możliwości cenowe Zamawiającego.

5. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert takiej samej ilości punktów, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

6. W sytuacji, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą ilość punktów, przy jednoczesnej tej samej wartości cenowej oferty, Zamawiający podejmie dodatkowe negocjacje w kwestii ceny, z wszystkimi Wykonawcami, których oferty otrzymały najwyższą ilość punktów w ocenie.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN DOSTARCZENIA OFERTY

1. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych.

2. Ofertę należy złożyć obligatoryjnie w formie pisemnej.

3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zastosowaniem wzorów, stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.

4. Ponadto, do oferty należy załączyć:

a) referencje lub inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, o których mowa w pkt V. pkt 2 ppkt a),

a) dokumenty (zaświadczenia lub referencje) potwierdzające, że osoby przewidziane do realizacji posiadają wykazane doświadczenie,

5. Stawkę za 1 godzinę doradztwa należy podać w walucie polskiej, w kwocie brutto, uwzględniającej wszystkie podatki.

Oferta oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane. Kopie załączonych do oferty dokumentów winny być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Oferta, załączniki winny być podpisane przez osoby



upoważnione do reprezentowania Oferenta zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) traktowane będzie jak jego brak.

6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

7. Oferty powinny zostać dostarczone osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierem na adres biura projektu Zamawiającego: ul. Komandorska 63 Lędowo –Osiedle 76-271 Ustka, poczta e-mail w formie skanów podpisanych dokumentów na adres caritasustka@wp.pl.

Koperta/tytuł maila powinna być odpowiednio oznaczona:

„Zapytanie ofertowe Nr 4 RPO/2016 Doradztwo Zawodowe w ramach projektu pn. „Nowa Szansa”.

Ofertę należy złożyć w terminie do 19.04.2017r do godz. 15:00. (decyduje data i godzina wpływu do biura Zamawiającego lub maila).

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

6. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę.

8. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający, Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania.

9. Osoby uprawnione do kontaktów z oferentami:

a) Hanna Pela Tel. 505-033-871, e-mail: hannapela@gmail.com

b) Małgorzata Gołgowska, tel. 609-510-265, e-mail: caritasustka@wp.pl

Zapytanie upubliczniono na stronie internetowej Zamawiającego, tj.:
<http://www.caritasustka.ordynariat.opoka.org.pl> oraz www.ordynariatpolowy.caritas.pl/, a także rozesłano mailowo do 2 potencjalnych Wykonawców.

Data ogłoszenia: 12.04.2017r.

Załączniki:

Załącznik nr 1 Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 Wykaz osób

CENTRUM CHARYTATYWNO-SPOŁECZNE
»CARITAS«
76-270 USTKA, ul. Komandorska 63
tel. 59 814 95 00, 570 230 440
NIP 839 319 26 14. Reg. 3664965498

12.04.2017
ks.mjr Grzegorz Golec
DYREKTOR
CENTRUM CHARYTATYWNO-SPOŁECZNEGO
> CARITAS <
im Bł Ks Krzysztof Władysław Miegonia