



Lędowo, 20.04.2018r

ZAPYTANIE OFERTOWE 3/RPO/2018

na świadczenie usług w zakresie organizacji i przeprowadzenia szkolenia pn. „Prawo jazdy kat. B” oraz ustalenie egzaminu państwowego wraz z jego opłaceniem na potrzeby projektu pn: „NOWA SZANSA” nr RPPM.06.01.02-22-0077/16-00 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Centrum Charytatywno-Społeczne Caritas Ordynariatu Polowego Wojska Polskiego im. Bł. kmdr. Władysława Miegonia w Ustce
REGON 366495498
NIP 8393192614
Telefon (59) 8149 500
Faks (59) 8149 500
Adres e-mail caritasustka@wp.pl

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie organizacji i przeprowadzenia szkolenia pn. „Prawo jazdy kat. B” oraz ustalenie terminu egzaminu państwowego wraz z jego opłaceniem dla 3 uczestników projektu – zgodnie ze standardami kwalifikacji wsparcia w zakresie Aktywnej Integracji RPO WP 2014- 2020

Zakres kursu obejmuje:

- minimum 70 godzin (po odliczeniu przerw), w tym:

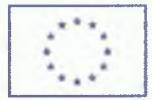
- 1) zajęcia teoretyczne min. 30 godz.
- 2) zajęcia praktyczne min. 40 godz.

Czas przeznaczony na egzamin wewnętrzny i zewnętrzny nie jest wliczany do godzin kursu.

Zamawiający wymaga aby Wykonawca prowadził szkolenie zgodnie z Ustawą z dnia 5 stycznia 2011r. o kierujących pojazdami (tekst jednolity Dz.U.2016 poz.627 z późn.zm.) oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016r w sprawie egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach (Dz.U.2016.poz. 232)

Od Wykonawcy wymaga się:

- 1) Ubezpieczenia uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW)
- 2) Ewaluacji:
 - a) Przeprowadzenia ankiet (udostępnionych przez Zamawiającego)
 - b) Przygotowanie i przeprowadzenie pre i post testu i/lub egzaminu wewnętrznego z zakresu wszystkich modułów tematycznych dla Uczestników/czek
- 3) Ustalenia terminu i opłacenia kosztów egzaminu państwowego kat. B w Ośrodku Ruchu Drogowego (teorii i praktyki), w taki sposób, że:
 - a) Opłacenie kosztów egzaminu teoretycznego, a w przypadku niezdania egzaminu za pierwszym podejściem opłacenie powtórnego egzaminu teoretycznego,
 - b) Opłacenie kosztów egzaminu praktycznego, a w przypadku niezdania egzaminu za pierwszym podejściem opłacenie powtórnego egzaminu praktycznego
- 4) Przygotowania programu i harmonogramu
Wykonawca jest zobowiązany przygotować program i harmonogram szkolenia objętego zamówieniem, według Załącznika nr 6 do Zapytania ofertowego:
 - a) Program uwzględnia minimum: tytuł szkolenia, liczbę godzin, wykładowcę, datę i miejsce realizacji szkolenia, cele szkolenia, efekty i wskaźniki pomiaru efektów, tematykę zajęć wraz z liczbą godzin szkolenia z danego tematu. W obszarach tematycznych szkoleń i formach kształcenia, programy nauczania powinny być tworzone zgodnie z



obowiązującymi podstawami programowymi oraz standardami kształcenia określonymi przez właściwych ministrów

- b) Harmonogram (dot. zajęć teoretycznych) uwzględnia minimum: termin i miejsce realizacji szkolenia, tytuł szkolenia, wykładowcę i godziny realizacji szkolenia.

Zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku zgodnie z załączonym do zapytania ofertowego harmonogramem zajęć (zał. nr 6). W trakcie zajęć zaplanowane są regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny zegarowe, a w przypadku zajęć trwających dłużej niż 6 godzin zegarowych jedna przerwa trwająca min. 45 minut oraz zapewnić ciepły posiłek w formie obiadu oraz napoju.

Harmonogram szkolenia dot. części praktycznej Wykonawca ustali z każdym Uczestnikiem/czką indywidualnie, po czym dostarczy go Zamawiającemu.

- 5) Zapewnienia materiałów szkoleniowych

Wykonawca jest zobowiązany przygotować materiały szkoleniowe dla każdego Uczestnika/czki projektu składających się min. Notatnika, długopisu oraz skryptu, wykonanych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty jednostkowej brutto podanej w formularzu Oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe.

Kurs „Prawo jazdy kategorii B” powinien być zakończony uzyskaniem kwalifikacji zawodowych – zdaniem formalnego egzaminu w uprawnionej do tego instytucji oraz uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego zdobyte kwalifikacje – dopełnienie tego warunku będzie należało do Wykonawcy zapytania.

Kurs będzie odbywać się w ramach realizowanego projektu „NOWA SZANSA”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014- 2020.

a) obowiązki ogólne

- Przestrzeganie tajemnicy służbowej oraz obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych;
- Dbałość o dobre imię Centrum Charytatywno-Społecznego Caritas OPWP, uczestników projektu oraz realizowanego projektu;
- Rzetelne wykonywanie obowiązków;
- Bieżące informowanie koordynatora projektu o stanie prowadzonego szkolenia w tym w szczególności niezwłoczne informowanie o zaistniałych problemach wymagających decyzji przełożonych;
- Terminowe rozliczanie się z powierzonych zadań (m.in. składanie kart czasu pracy, ewidencji godzin i zadań, itp.);
- Troska o beneficjentów.

zgodnie z kodami CPV: 80530000-8

Termin i miejsce realizacji zadania od **07-05-2018 do 30-09-2018**, na terenie powiatu słupskiego według opracowanego harmonogramu.

Czas trwania zamówienia może ulec wydłużeniu – wyłącznie za zgodą Zamawiającego, w sytuacji wystąpienia okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć w dniu składania oferty.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa oraz Standardy RPO nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; tj. posiadają salę szkoleniową, utwardzony plac manewrowy spełniający wymagania do prowadzenia zajęć praktycznych w ramach kursów prawa jazdy kat. B oraz dysponują pojazdami do prowadzenia zajęć praktycznych kursów prawa jazdy kat. B spełniających wymogi bezpieczeństwa jazdy, przystosowane do nauki.



- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
e) złożą oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.
f) przedstawiają program i harmonogram szkolenia

Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów, o których mowa w pkt. III, według formuły „spełnia” / „nie spełnia”.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców niespełniających wymaganych warunków udziału.

IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, przez Wykonawców, o których mowa w pkt. III.

Zamawiający wymaga następujących dokumentów:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków
- 3) Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań
- 4) Oświadczenie o współczynniku zdawalności
- 5) Oświadczenie o uzyskaniu kwalifikacji
- 6) Harmonogram wraz z programem szkolenia
- 7) Wykonawca do oferty składa kserokopie posiadanych kwalifikacji (data, podpis Wykonawcy oraz poświadczenie za zgodność z oryginałem, CV trenera/trenerów, którzy będą rzeczywiście realizować kurs oraz wypis z instytucji potwierdzający prowadzenie działalności szkoleniowej)

V. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty::

- 1) Oferta winna być sporządzona na piśmie, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
- 2) Oferta powinna zawierać dokumenty wymienione w pkt. IV
- 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem ofert obciążają składających je Wykonawców.
- 4) Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

Ofertę należy złożyć do dnia 27 kwietnia 2018 r. (do końca dnia) . Liczy się data wpłynięcia oferty do biura.

- dostarczyć drogą pocztową lub osobiście w siedzibie Zamawiającego (adres: ul. Komandorska 63 Lędowo – Osiedle 76-271 Ustka,). Oferty, które wpłyną po terminie wskazanym powyżej nie będą brane pod uwagę.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

VI. Osoby uprawnione do kontaktów z oferentami:

- a) Małgorzata Gołgowska, tel. 609-510-265, e-mail: caritasustka@wp.pl

VII. Kryteria wyboru ofert

Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert w dniu 05-05-2018 w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium
1.	Cena	80 %
2.	Współczynnik zdawalności egzaminów praktycznych państwowych w okresie ostatnich trzech lat	20 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria według następujących zasad:



Metoda obliczania współczynnika zdawalności egzaminów w okresie ostatnich trzech lat:

$$\text{Współczynnik zdawalności} = \frac{\text{Łączna ilość osób, które ukończyły kurs w Państwa placówce oraz zdały państwowy egzamin praktyczny z prawa jazdy w okresie ostatnich trzech lat}}{\text{Łączna ilość osób, które wzięły udział w szkoleniach prawa jazdy w Państwa placówce w okresie ostatnich trzech lat}}$$

$$\frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 80 = \text{Cena}$$

$$\frac{\text{współczynnik zdawalności oferty ocenianej}}{\text{współczynnik zdawalności oferty z największym współczynnikiem zdawalności}} \times 20 = \text{Zdawalność}$$

Cena + Zdawalność = wynik oferty ocenianej

1. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia winna być podana liczbowo i słownie w złotych polskich, z wyodrębnieniem ceny brutto. Wykonawca określi cenę ofertową zgodnie z formularzem ofertowym.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nie uwzględnienia wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na cenę obciążają Wykonawcę.
3. Oferowana cena brutto nie może ulec zmianie przez okres związania ofertą.
4. Oferty zostaną sklasyfikowane malejąco (od najwyższej do najniższej) zgodnie z liczbą punktów uzyskanych w oparciu o określone powyżej zasady. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który otrzyma największą ilość punktów.
5. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy zlecenie.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN, Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Wynagrodzenie będzie przekazywane na konto wybranego Wykonawcy po odliczeniu stosownych składek i podatków wynikających z odrębnych przepisów.
7. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:



- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadania co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnienia funkcji członka organu nadzoru lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający może udzielić zamówienia uzupełniającego wyłonionemu wykonawcy w wysokości nieprzekraczającej 50 % wartości zamówienia dotyczącego tego samego rodzaju usług.

CENTRUM CHARYTATYWNO-SPOŁECZNE
»CARITAS«
76-270 USTKA, ul. Komandorska 63
tel. 59 814 95 00, 570 230 440
NIP 839 319 26 14, Reg. 3664965498

ks.mjr Grzegorz Golec
DYREKTOR
CENTRUM CHARYTATYWNO-SPOŁECZNEGO
»CARITAS«
im. Bł.Ks. Kmdr. Władysława Miegonia

Ustka, dn. 20.09.2018r.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków
3. Oświadczenie o braku powiązań z Beneficjentem
4. Oświadczenie o współczynniku zdawalności
5. Oświadczenie o uzyskaniu kwalifikacji
6. Harmonogram wraz z programem szkolenia